

Pyhtään kunta

### SIDONNAISUUSREKISTERI

<b>1</b> <b>Rekisterinpitäjä</b>	Pyhtään kunnan tarkastuslautakunta
	Siltakyläntie 175, 49220 Siltakylä
	Tarkastuslautakunnan sihteeri Riitta Samola
<b>2</b> <b>Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa</b>	Hallinto- ja taloussihteeri Sirpa Holm
	Siltakyläntie 175, 49220 Siltakylä
	puhelin 040 710 4673 sähköposti sirpa.holm@pyhtaa.fi
<b>3</b> <b>Rekisterin nimi</b>	Pyhtään kunnan kuntalain 84 §:n mukainen sidonnaisuusrekisteri
<b>4</b> <b>Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>	Henkilötietoja käsitellään kuntalain 84 §:n perusteella. Kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa. Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.
<b>5</b> <b>Rekisterin tietosisältö</b>	<p><b>Henkilöpiiri:</b> Kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäsenet ja varajäsenet, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat, kunnanjohtaja sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä jaostojen esittelijät.</p> <p>Kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jaoston jäsenet ja varajäsenet, muiden lautakuntien jaostojen puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat.</p> <p><b>Tietosisältö:</b> Yllä mainittujen henkilöiden kuntalain 84 §:ssa tarkoitettut luottamus- ja virkatehtävien hoitamisen kannalta merkitykselliset sidonnaisuudet: johtotehtävät ja luottamustoimet elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävä varallisuus ja muut sidonnaisuudet, joilla voi olla merkitystä luottamus- tai virkatehtävien hoitamisessa.</p>

Pyhtään kunta

### SIDONNAISUUSREKISTERI

<p><b>6</b> <b>Säännömukaiset tietolähteet</b></p>	<p>Ilmoitusvelvollisten tekemät sidonnaisuusilmoitukset.</p>
<p><b>7</b> <b>Tietojen säännömukaiset luovutukset</b></p>	<p>Sidonnaisuusilmoitus tehdään kuntalain 84 §:n mukaan tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Kuntalain mukaan kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.</p>
<p><b>8</b> <b>Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</b></p>	<p>Tietoja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Ei muita siirtoja EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p>
<p><b>9</b> <b>Rekisterin suojausten periaatteet</b></p>	<p>Manuaalinen aineisto Manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa kaapissa tai muussa tilassa, johon pääsy määräytyy virkatehtävien perusteella. ATK:lla käsiteltävät tiedot ATK-muodossa olevat tiedot säilytetään kunnan intranetissa.</p>